



REALIZAR COPIA DE SEGURIDAD DE UN CURSO EN MINERVA.

1. Ingresamos con nuestro rol de docente a la plataforma MINERVA y nos ubicamos en el curso al cual necesitamos hacerle copia de seguridad ya sea para guardarlo o para poder restaurarlo en otro curso.

Ver Nuevo Calendario Convocatoria de Investigación 001 de 2020

Recursos Educativos notificacionesjudiciales@iser.edu.co denunciascorrupcion@iser.edu.co iserpam@iser.edu.co PQRSD Alertas Tempranas

Calendario	Trámites y Servicios	PQRS	Noti ISER	Imagen Corporativa	Contratación	Transp. Acceso Información	Videos Ver más videos
Bienestar Universitario	Egresados	SIG	Plataforma Minerva	Estatuto Docente	Reglamento Estudiantil	Estatuto General	



Registrarse

Nombre de usuario

Contraseña

Acceder

[¿Olvidó su nombre de usuario o contraseña?](#)



MINERVA-ISER Español

Área personal

- Inicio del sitio
- Calendario
- Archivos privados
- Mis cursos
- 011TC015PR - GD
- 051TC016CM-GA
- 051TC026CM-GA
- 071TC016PR-GCA
- Baloncesto
- CPM**



2. Seleccionamos CONFIGURACION DEL CURSO y COPIA DE SEGURIDAD.

The screenshot shows a user interface with three main columns. The first column contains 'Banco de preguntas' (with sub-options: Banco de preguntas, Categoría de pregunta, Importar, Exportar) and 'Insignias' (with sub-options: Gestionar insignias, Añadir una nueva insignia). The second column, 'Configuración del curso', is highlighted with a red box and contains sub-options: Editar la configuración del curso, Configuración Calificaciones, Editar ajustes de grado de finalización del curso, Competencias, Administración del curso, Reiniciar (highlighted with a red box), Restaurar, Importar, Papelera de reciclaje, and Ajustes de filtro. The third column, 'Enlaces del usuario', contains sub-options: Libro de calificaciones, Participantes, Grupos, Métodos de matriculación, Finalización de actividad, Finalización del curso, Registros, Ver logs activos, Ver informe de participación en el curso, and Ver informe de actividad del curso.



3. Al ingresar a la COPIA DE SEGURIDAD, nos muestra una opciones las cuales se van a guardar en la copia, se debe revisar que queremos copiar o guardar del curso, se recomienda no guardar los estudiantes matriculados, ya que si se restablece el curso en otro curso va a copiar tambien los estudiantes.

Configuración de la copia de seguridad

<input type="checkbox"/>	IMS Common Cartridge 1.0
<input type="checkbox"/>	Incluir usuarios matriculados
<input type="checkbox"/>	Hacer anónima la información de usuario
<input checked="" type="checkbox"/>	Incluir asignaciones de rol de usuario
<input checked="" type="checkbox"/>	Incluir actividades y recursos
<input checked="" type="checkbox"/>	Incluir bloques
<input checked="" type="checkbox"/>	Incluir filtros
<input checked="" type="checkbox"/>	Incluir comentarios
<input checked="" type="checkbox"/>	Incluir insignias
<input checked="" type="checkbox"/>	Incluir eventos del calendario
<input checked="" type="checkbox"/>	Incluir detalles del grado de avance del usuario



4. Seleccionamos la opción SALTAR AL ÚLTIMO PASO.

Incluir competencias

Incluir campos personalizados

Saltar al último paso Cancelar Siguiente

5. El sistema crea la copia de seguridad para poder descargarla, seleccionamos continuar.

Copia de seguridad curso: CPM

Área personal > Cursos > ISER - Malla Curricular > Minerva- Primer Semestre 2020 > Capacitación MINERVA > CPM > Copia de seguridad

1. Ajustes iniciales ▶ 2. Ajustes del esquema ▶ 3. Confirmación y revisión ▶ 4. Ejecutar copia de seguridad ▶ 5. **Completar**

El archivo de copia de seguridad se creó con éxito

Continuar



6. Una vez continuamos el proceso el sistema nos va a mostrar la ZONA DE COPIAS DE SEGURIDAD de nuestro perfil, en esta zona vamos a encontrar las copias de seguridad que hemos realizado, allí podemos observar el NOMBRE de la copia, la HORA en que se realizo la copia, el TAMAÑO de la copia, y la opcion de DESCARGAR o RESTAURARLA.

Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos

Restaurar

En este formulario hay campos obligatorios .

Zona de copia de seguridad de curso

Nombre de archivo	Hora	Tamaño	Descargar	Restaurar
Gestionar archivos de copia de seguridad				
Zona de copia de seguridad privada de usuario				
Nombre de archivo	Hora	Tamaño	Descargar	Restaurar
copia_de_seguridad-moodle2-course-802-cpm-20200331-0944-nu.mbz	Tuesday, 31 de March de 2020 09:44	22.4KB	Descargar	Restaurar
copia_de_seguridad-moodle2-course-239-emprendimiento_-_a-20200330-2008-nu.mbz	Monday, 30 de March de 2020, 20:08	1.6MB	Descargar	Restaurar
copia de seguridad-moodle2-activiv-4832-nuiz4832-20200329-1928-nu.mbz	Sunday, 29 de March de 2020,	4.6KB	Descargar	Restaurar

7. Le damos la opcion DESCARGAR.

Gestionar archivos de copia de seguridad

Zona de copia de seguridad privada de usuario

Nombre de archivo	Hora	Tamaño	Descargar	Restaurar
copia_de_seguridad-moodle2-course-802-cpm-20200331-0944-nu.mbz	Tuesday, 31 de March de 2020, 09:44	22.4KB	Descargar	Restaurar
copia_de_seguridad-moodle2-course-239-emprendimiento_-_a-20200330-	Monday, 30 de March de 2020,	1.6MB	Descargar	Restaurar
copia_de_seguridad-moodle2-course-331-etica_y_valores_-bienestar_a-20200312-0957-nu.mbz	Thursday, 12 de March de 2020, 09:58	3MB	Descargar	Restaurar

Inicio del sitio

Calendario

copia_de_seguridad...mbz
Abrir archivo

WhatsApp Image 2...jpeg
Abrir archivo

WhatsApp Image 2...jpeg
Abrir archivo

copia_de_seguridad...mbz
Abrir archivo

images.jfif
Abrir archivo

Mostrar todo



Instituto Superior de
Educación Rural **ISER**
Vigilado MinEducación

8. Una vez descargada la COPIA DE SEGURIDAD, podemos guardarla en nuestro computador para restaurarla en un proximo curso.

Institución pública sujeta a inspección y vigilancia del Ministerio de Educación Nacional

Calle 8 # 8-155 Barrio Chapinero / **Teléfono:** (7) 568-2597 **Fax:** (7) 568 1736

NIT: 890.501.578-4

www.iser.edu.co

Pamplona, Norte de Santander

